

| | | |
|---|----------------|--|
|  <p>PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU</p> | NOMOR SOP | 26/SOP Perizinan dan Non Perizinan/DPMPSTP-2017 |
| | TGL. PEMBUATAN | Juni 2017 |
| | TGL. REVISI | - |
| | TGL. EFEKTIF | |
| <p>BIDANG PELAYANAN PERIZINAN</p> | DISAHKAN OLEH | <p>KEPALA DINAS</p> <p><u>Drs. HASIROLAN HUTAGALUNG</u> NIP. 19660704 199403 1 013</p> |
| | NAMA SOP | SOP REKOMENDASI PENGIRIMAN TKI |
| DASAR HUKUM | | KUALIFIKASI PELAKSANA |
| 1. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2013 2. Peraturan Menteri Nomor 39 Tahun 2016 3. Peraturan Bupati Pasaman Nomor 14 Tahun 2017 4. Peraturan Bupati Pasaman Nomor 17 Tahun 2017 | | 1. Mampu mengoperasikan komputer minimal Ms. Office 2. Memahami tentang proses pengurusan Izin 3. Memahami peraturan terkait pengurusan perizinan |
| KETERKAITAN | | PERALATAN/PERLENGKAPAN |
| | | 1. Komputer 2. Printer 3. ATK |
| PERINGATAN | | PENCATATAN DAN PENDATAAN |
| SOP ini akan terlaksana apabila didukung dengan sarana dan prasarana yang memadai. Jika SOP tidak dilaksanakan, maka izin akan terlambat diterbitkan. | | Berkas Permohonan Izin: 1. FC KTP 2. FC Ijazah 3. FC Akte Lahir 4. Surat Keterangan Status Perkawinan 5. Surat Keterangan Ijin Suami/Istri, orang tua atau wali 6. Sertifikat Kompetensi Kerja 7. Surat Keterangan sehat berdasarkan hasil pemeriksaan kesehatan dan psikologi 8. Paspor 9. Visa Kerja 10. Perjanjian Penempatan TKI 11. Perjanjian Kerja (PK) 12. Kartu Tenaga Kerja Luar |