

**BLANGKO
PERMOHONAN IZIN OPTIK**

Perihal : Permohonan Izin Optik

Kepada Yth :
Bupati Pasaman
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal &
PTSP Kab. Pasaman

Dengan hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini,
Nama lengkap :
Tempat, tanggal lahir :
Jenis kelamin :
Alamat :
Tahun lulusan :
Jabatan :
No. STR :
No. Telepon / HP :

Dengan ini mengajukan permohonan untuk mendapatkan Surat Izin Optik Untuk tempat
Praktik yang ke.....dengan alamat
di.....

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini dilampirkan :

- a. Surat Permohonan
- b. Fotocopy SKDP
- c. Surat pernyataan Sebagai penanggung jawab optikal
- d. Surat rekomendasi dari puskesmas
- e. STR Penanggung jawab optikal
- f. Ijazah Refraksi Optisien yang dilegalisir
- g. Daftar barang yang akan dijual dan ditanda tangani refraksi optisien
- h. Akte perjanjian kerja sama antara refraksi dengan pemilik sarana
- i. Fotocopy KTP penanggung jawab yang masih berlaku
- j. Fotocopy berita acara serah terima refraksi optisien sebagai penanggung jawab apabila tenaga refraksi optisien diganti
- k. Berita acara pemeriksaan setempat oleh seksi POM setempat
- l. Pas photo 3 x 4 (1 buah) 4 x 6 (2 buah)

Demikianlah permohonan ini dibuat semoga bapak/Ibu dapat mengabulkannya atas perhatian kami ucapkan terima kasih.

.....20

Pemohon

Matrai
6000

(.....)

Kett : Yang tidak memiliki SPPL Berkas 3 rangkap (asli & fotocopy)
Baki Men Sebanyak Dengan bahan yang diminta